

Μαρούσι, 21 Δεκεμβρίου 2015

Προς: ΕΝΩΣΗ ΑΣΤΥΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

Αξιότιμοι Κύριοι,

ΕΝΤΟΛΗ ΕΛΕΓΧΟΥ

Ο έλεγχος της χρήσεως 2014 και της οικονομικής περιόδου 01/01/2015-31/10/2015 μας ανατέθηκε από την Ένωση Αστυνομικών Υπαλλήλων Δυτικής Αττικής με την 219/09-12-2015 απόφαση Διοικητικού Συμβουλίου και εκτελέστηκε κατά το χρονικό διάστημα 10/12/2015-11/12/2015.

Οι σχετικοί πίνακες των αναλύσεων κατωτέρω βασίζονται σε οικονομικά στοιχεία του Νομικού Προσώπου και πληροφορίες που μας παρασχέθηκαν από τη Διοίκηση για τους σκοπούς της εκθέσεως αυτής. Η εργασία μας βασίστηκε σε ιστορικά οικονομικά στοιχεία και πληροφορίες που μας παρασχέθηκαν και περιέλαβε κυρίως διαδικασίες αναλυτικής επισκόπησης των στοιχείων αυτών. Τα ελεγκτικά τεκμήρια που έχουμε συγκεντρώσει είναι επαρκή και κατάλληλα για τη θεμελίωση της ελεγκτικής μας γνώμης.

Τα ποσά που παρατίθενται στην παρούσα έκθεση είναι εκπεφρασμένα σε Ευρώ, εκτός αν ρητά αναφέρεται το αντίθετο. Τυχόν διαφορές στις αθροίσεις ή στην συσχέτιση των κονδυλίων μεταξύ τους, οφείλονται σε στρογγυλοποιήσεις.

ΕΥΡΥΜΑΤΑ ΕΛΕΓΧΟΥ

- Ο έλεγχος επεκτείνεται στην νομιμότητα των παραστατικών των δαπανών και όχι στην σκοπιμότητα αυτών.
- Ελέχθησαν όλα τα παραστατικά των δαπανών και των εσόδων. Μέχρι την ημερομηνία περάτωσης του ελέγχου μας, μας δόθηκαν όλα τα παραστατικά εσόδων και εξόδων καθώς και όλα τα απαραίτητα στοιχεία για να τεκμηριώσουμε τον έλεγχο μας. Σημειώνουμε ότι οι δαπάνες είναι όλες εγκεκριμένες από το Δ.Σ.
- Μας δόθηκε Πρόσκληση και στην συνέχεια Εξώδικη Διαμαρτυρία, της Ένωσης Αστυνομικών Υπαλλήλων Δυτικής Αττικής προς την Ένωση Αστυνομικών Υπαλλήλων Αθηνών η οποία ζητά την γνωστοποίηση όλων των περιουσιακών και οικονομικών στοιχείων της πρώην Ένωσης Αστυνομικών Υπαλλήλων Αττικής.
- Στα έξοδα περιλαμβάνονται και δαπάνες-παράβολα για μηνύσεις που αφορούν τα μέλη του Δ.Σ ατομικά και είναι εγκεκριμένα από το Δ.Σ της Ένωσης βάσει των ιδιοτήτων που έχουν σε αυτή.
- Τέλος σημειώνουμε ότι, μας δόθηκε για έλεγχο το βιβλίο Ταμείου της Ελεγκτικής Επιτροπής καθώς και 2^η Έκθεση Ελέγχου που κοινοποιήθηκε στην Ένωση Αστυνομικών Υπαλλήλων Δυτικής Αττικής στις 27/11/2015 μέσω δικαστικού επιμελητή.

ΓΕΝΙΚΑ ΠΕΡΙ ΤΗΣ ΕΝΩΣΕΩΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 18 του Νόμου 3938/2011 (ΦΕΚ Α 61 ,31/3/2011) με τίτλο «Σύσταση Γραφείου Αντιμετώπισης Περιστατικών Αυθαιρεσίας στο Υπουργείο Προστασίας του Πολίτη και άλλες διατάξεις» επέρχονται αλλαγές στο άρθρο 30^α του Ν.1264/1982(όπως αυτό προσετέθη με το Ν.2265/1994) που αφορά στη δομή των Συνδικαλιστικών Οργανώσεων των Αστυνομικών Υπαλλήλων. Ειδικότερα με το τούδε ισχύον αρ.30^α του Ν.1264/1982 οι πρωτοβάθμιες συνδικαλιστικές οργανώσεις των αστυνομικών υπαλλήλων σχηματίζονταν σε επίπεδο Νομού (μία ανά νομό της Ελλάδος),πλέον θα πρέπει να σχηματίζονται σε επίπεδο Διεύθυνσης Αστυνομίας ή Αστυνομικής Διεύθυνσης. Όσον αφορά στο Νομό Αττικής δύνανται πλέον να ιδρυθούν πέντε (5) επιμέρους σωματεία στις πέντε Διευθύνσεις Αστυνομίας Αθηνών, Πειραιώς, Βορειοανατολικής Αττικής, Νοτιοανατολικής Αττικής και Δυτικής Αττικής. Σύμφωνα δε με την παρ.5 του αρ.18 του εν λόγω νόμου τα ήδη λειτουργούντα σωματεία θα πρέπει να προσαρμόσουν τα καταστατικά τους σύμφωνα με τις αλλαγές που επιφέρει το σχέδιο νόμου αυτό και να ζητήσουν την έγκρισή τους από τα αρμόδια δικαστήρια εντός 6 μηνών από την έναρξη ισχύος του νόμου. Περαιτέρω με την παρ.6 του αρ.18 του εν λόγω νόμου καταργείται η παράγραφος 9 του άρθρου 30^α Ν.1264/82 (όπως αυτή προστέθηκε δια του αρ.1 του Ν.2265/94), η οποία αφορά στο εκλογικό σύστημα των συνδικαλιστικών σωματείων των αστυνομικών και πλέον τα εν λόγω σωματεία θα υπάγονται στις γενικές διατάξεις (αρ.10 επ) του Ν.1264/82 ως προς το σύστημα των εκλογών τους. Σύμφωνα με τα προαναφερόμενα το άρθρο 18 του Ν.3938/2011 έχει ως εξής:

ΆΡΘΡΟ 18

ΡΥΘΜΙΣΕΙΣ ΣΥΝΔΙΚΑΛΙΣΤΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΣΕΩΝ

1. Η παρ. 1 του άρθρου 30α του ν. 1264/1982 (ΦΕΚ 79Α΄), όπως το άρθρο αυτό προστέθηκε με το άρθρο 1 του ν. 2265/1994 (ΦΕΚ 209 Α΄) αντικαθίσταται ως εξής:«1. Ο νόμος αυτός, όπως ισχύει σήμερα, εκτός από τις διατάξεις των άρθρων 1 παρ. 3, 7 παρ. 1 και 3, 14 παρ. 3-10, 15, 16 παρ. 5 και 7 - 9, 17, 18 παρ. 1, 19 - 22, 23 παρ. 1 και 2, 24, 26, 27 και 30, εφαρμόζεται ανάλογα, με τις ειδικές ρυθμίσεις που προβλέπονται στις επόμενες παραγράφους του άρθρου αυτού και στους εν ενεργεία αστυνομικούς υπαλλήλους κάθε βαθμού της Ελληνικής Αστυνομίας.»

2. Η περίπτωση α΄ της παρ. 4 του άρθρου 30α του ν.1264/1982 το οποίο προστέθηκε με το άρθρο 1 του ν.2265/1994 αντικαθίσταται ως εξής: «α. Μία πρωτοβάθμια ένωση αξιωματικών σε κάθε περιφέρεια (Ο.Τ.Α.) και μία πρωτοβάθμια ένωση αστυνομικών υπαλλήλων μέχρι και το βαθμό του ανθυπαστυνόμου σε κάθε μία από τις Διευθύνσεις Αστυνομίας Αθηνών, Πειραιώς, Βορειοανατολικής Αττικής, Νοτιοανατολικής Αττικής, Δυτικής Αττικής και Θεσσαλονίκης, καθώς και σε κάθε Αστυνομική Διεύθυνση νομού. Μέλη των οργανώσεων αυτών μπορούν να είναι μόνο οι αστυνομικοί που υπηρετούν σε Υπηρεσίες που εδρεύουν μέσα στα γεωγραφικά όρια της πιο πάνω περιφέρειας ή των πιο πάνω

Διευθύνσεων Αστυνομίας ή Αστυνομικών Διευθύνσεων, αντιστοίχως. Οι αξιωματικοί δύνανται, αντί της ένωσης αξιωματικών, να γίνουν μέλη της ένωσης αστυνομικών υπαλλήλων. Οι ανθυπαστυνόμοι δύνανται αντί της ένωσης αστυνομικών υπαλλήλων να γίνουν μέλη της ένωσης αξιωματικών.»

3. Η παρ. 5 του άρθρου 30α του ν.1264/1982 το οποίο προστέθηκε με το άρθρο 1 του ν.2265/1994 αντικαθίσταται ως εξής: «5. Κάθε αστυνομικός δικαιούται να είναι μέλος μόνο της πρωτοβάθμιας συνδικαλιστικής οργάνωσης της Αστυνομικής Διεύθυνσης ή Διεύθυνσης Αστυνομίας ή της περιφέρειας της παραγράφου 4 όπου υπηρετεί. Ο αστυνομικός που υπηρετεί σε Υπηρεσία της οποίας η τοπική αρμοδιότητα εκτείνεται σε περισσότερες Αστυνομικές Διευθύνσεις ή Διευθύνσεις Αστυνομίας ή περιφέρειες, μπορεί να εγγραφεί ως μέλος στην ένωση της Αστυνομικής Διεύθυνσης ή Διεύθυνσης Αστυνομίας ή της περιφέρειας, όπου έχει την έδρα της η Υπηρεσία του χωρίς να λαμβάνεται υπόψη η ιεραρχική υπαγωγή της Υπηρεσίας του. Αν αστυνομικός εγγραφεί και σε δεύτερη συνδικαλιστική οργάνωση διαγράφεται υποχρεωτικά από την πρώτη. Σε περίπτωση μετάθεσης σε άλλη Αστυνομική Διεύθυνση ή Διεύθυνση Αστυνομίας ή σε άλλη περιφέρεια ο αστυνομικός διαγράφεται υποχρεωτικά από τη συνδικαλιστική οργάνωση, της οποίας ήταν μέλος και δικαιούται να εγγραφεί στη συνδικαλιστική οργάνωση της Αστυνομικής Διεύθυνσης ή Διεύθυνση Αστυνομίας ή περιφέρειας στην οποία μετατίθεται. Η υποχρέωση διαγραφής δεν ισχύει αν η μετάθεση έγινε για λόγους εκπαίδευσης ή μετεκπαίδευσης και για όσο χρόνο διαρκεί αυτή.»

4. Στο τέλος του άρθρου 30α του ν. 1264/1982, όπως το άρθρο αυτό προστέθηκε με το άρθρο 1 του ν. 2265/1994 και τροποποιήθηκε με την παρ. 3 του άρθρου 14 του ν. 3554/2007 (ΦΕΚ 80 Α'), προστίθεται παράγραφος 14 ως εξής: «14. Οι συνοριακοί φύλακες και ειδικοί φρουροί που εντάχθηκαν στο αστυνομικό προσωπικό, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 13 του ν. 3686/2008 (ΦΕΚ 158 Α') επιτρέπεται να μετέχουν είτε στις πρωτοβάθμιες ενώσεις συνοριακών φυλάκων ή ειδικών φρουρών, αντιστοίχως είτε στις οικείες ενώσεις αστυνομικών υπαλλήλων. Οι πρωτοβάθμιες συνδικαλιστικές ενώσεις συνοριακών φυλάκων και ειδικών φρουρών επιτρέπεται να είναι μέλη είτε της ομοσπονδίας των πρωτοβάθμιων συνδικαλιστικών ενώσεων συνοριακών φυλάκων ή ειδικών φρουρών αντιστοίχως είτε της ομοσπονδίας των πρωτοβάθμιων συνδικαλιστικών ενώσεων αστυνομικών υπαλλήλων.»

5. Οργανώσεις αστυνομικών υπαλλήλων της Ελληνικής Αστυνομίας που έχουν ήδη συσταθεί οφείλουν να προσαρμόσουν τα καταστατικά τους στις ανωτέρω διατάξεις και να ζητήσουν την έγκριση αυτών από τα αρμόδια δικαστήρια μέσα σε έξι (6) μήνες από την έναρξη ισχύος του παρόντος νόμου. Οι οργανώσεις αυτές, καθώς και όσες ιδρυθούν με βάση την περίπτωση α' της παρ. 4 του άρθρου 30α του ν.1264/1982 όπως τροποποιείται με το παρόν άρθρο οφείλουν να προκηρύξουν εκλογές για την ανάδειξη των οργάνων τους όχι νωρίτερα από τέσσερις (4) μήνες και όχι αργότερα από έξι (6) μήνες από την έγκριση του καταστατικού τους. Μόνο οι ενώσεις αστυνομικών που λειτουργούν σύμφωνα με τις προαναφερόμενες διατάξεις εκπροσωπούν τα συμφέροντα των αστυνομικών.

6. Η παρ. 9 του άρθρου 30α του ν. 1264/1982, όπως το άρθρο αυτό προστέθηκε με το άρθρο 1 του ν. 2265/1994, καταργείται. Ιδρύεται Νέο Πρωτοβάθμιο Συνδικαλιστικό Σωματείο με την επωνυμία <<Ένωση Αστυνομικών Υπαλλήλων Δυτικής Αττικής>> (υπ αριθμόν 4252/2011 απόφαση του Μ.Π.Α -

εγγραφή στο Ειδικό Βιβλίο Σωματείων του Πρωτοδικείου Αθηνών στις 10-5-2013).

Ε Π Ω Ν Υ Μ Ι Α - Ε Δ Ρ Α - Σ Φ Ρ Α Γ Ι Δ Α

Ιδρύεται επαγγελματικό Σωματείο των Αστυνομικών "Υπαλλήλων του Υπουργείου Προστασίας του Πολίτη που υπηρετούν στις υπηρεσίες της Διεύθυνσης Αστυνομίας Δυτικής Αττικής και όσοι υπηρετούν σε υπηρεσίες που η έδρα τους βρίσκεται μέσα στα γεωγραφικά όρια αρμοδιότητας της Διεύθυνσης Αστυνομίας Δυτικής Αττικής, μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα - σκοπού, με την επωνυμία: «ΕΝΩΣΗ ΑΣΤΥΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ» με έδρα το Δήμο Αιγιάλεω.

Η Ένωση έχει στρογγυλή σφραγίδα που κυκλικά είναι γραμμένη η επωνυμία και στο κέντρο η χειραψία πολίτη με ένστολο αστυνομικό που φέρει το σήμα της υπηρεσίας.

Σ Κ Ο Π Ο Σ

Η μελέτη, προστασία, βελτίωση και προαγωγή των οικονομικών, κοινωνικών, ασφαλιστικών, εργασιακών συμφερόντων και δικαιωμάτων των μελών του. Η προάσπιση της προσωπικής ελευθερίας, της ελευθερίας της σκέψης του λόγου και της ελεύθερης διακίνησης των ιδεών.

Η βελτίωση, καλυτέρευση των συνθηκών εργασίας και η ανάπτυξη του μορφωτικού και πολιτιστικού επιπέδου των μελών. Η ανάπτυξη πνεύματος αλληλεγγύης μεταξύ των μελών του. Η προάσπιση των δημοκρατικών ελευθεριών. Η πάλη για τη δημοκρατία, την κοινωνική πρόοδο και την ειρήνη. Η ανύψωση του μορφωτικού και πνευματικού επιπέδου των μελών. Η επικοινωνία και η συνεργασία με ομοειδές ενώσεις αστυνομικών του εσωτερικού και εξωτερικού. Η προβολή και η αναβάθμιση του έργου των Αστυνομικών Υπαλλήλων προς το κοινωνικό σύνολο. Η εισαγωγή νέας τεχνολογίας και κατοχύρωση νέων μονάδων εργασίας.

Μ Ε Σ Α Γ Ι Α Τ Η Ν Π Ρ Α Γ Μ Α Τ Ο Π Ο Ι Η Σ Η Τ Ω Ν Σ Κ Ο Π Ω Ν

Η πραγματοποίηση των σκοπών θα επιδιώκεται με κάθε πρόσφορο και νόμιμο μέσο. Ειδικότερα:

1) Η συγκέντρωση προτάσεων των μελών του, η επεξεργασία και η προώθησή τους σε ειδικές συνεδριάσεις του Δ.Σ ή των Γ.Σ. 2) Με τη δημιουργία επιτροπών σε κάθε υπηρεσία για τη μελέτη των προβλημάτων, την επεξεργασία θέσεων και την προώθησή τους στο Δ.Σ. 3) Με τη συστηματική ενημέρωση των μελών του σωματείου, των προϊσταμένων και της κοινής γνώμης για τα προβλήματα και τα αιτήματα των μελών. 4) Με τη σύμπραξη και συνεργασία με άλλες δημοσιοϋπαλληλικές οργανώσεις που έχουν αντίστοιχους σκοπούς και με την εγγραφή και συμμετοχή σε δευτεροβάθμιο όργανο, αστυνομικών υπαλλήλων. 5) Με την καταγγελία και έγκληση στις δικαστικές αρχές για την προστασία των μελών του. 6) Με την σύσταση ταμείου αλληλοβοήθειας και αλληλεγγύης. 7) Με τη δημιουργία τράπεζας σώματος και αίματος. 8) Με τη σύσταση αστικού, καταναλωτικού, πιστωτικού και

- οικοδομικού συνεταιρισμού.9)Με τη σύσταση τμήματος τύπου, επικοινωνίας και ενημέρωσης με σκοπό:
- α) Την έκδοση δελτίου τύπου, περιοδικού και ανακοινώσεων, δημοσιευμάτων, β) Την οργάνωση μορφωτικών συγκεντρώσεων, διαλέξεων, σεμιναρίων, γ) την ενημέρωση της κοινής γνώμης για το έργο των αστυνομικών υπαλλήλων, δ) τη λειτουργία αστυνομικής λέσχης και βιβλιοθήκης.
- 10) Με την οργάνωση συγκεντρώσεων, εορτών, συνεστιάσεων, λαχειοφόρων αγορών, συναυλιών εκδρομών, παραθεριστικών κέντρων κλπ.
- 11) Με την οργάνωση και λειτουργία παιδικών σταθμών, κατασκηνώσεων για τα μέλη και τις οικογένειές τους, ή συμφέρουσα συνεργασία με παιδικούς σταθμούς.
- 12) Με τη δημιουργία τμημάτων θεάτρου, ζωγραφικής, φωτογραφίας κλπ. με έγκριση της Γενικής Συνέλευσης και σύμφωνα με τους ιδιαίτερους κανονισμούς που εκείνη θα ψηφίσει και
- 13) Με την συμμετοχή μας στις γιορτές Πρωτομαγιάς και Πολυτεχνείου. Αυτονόητο είναι, ότι καμιά από τις παραπάνω ενέργειες δεν θα έχει ποτέ κερδοσκοπικό χαρακτήρα.

Β Ι Β Λ Ι Α

Η Ένωση τηρεί τα εξής βιβλία: α) Βιβλίο μητρώου μελών όπου αναγράφονται όλα τα στοιχεία που ορίζει ο νόμος 1264/82 (δ/νση κατοικίας, αριθμός Δ.Τ. αριθ. εκλογικοί συνδικαλιστικού βιβλιαρίου και μέχρι την έκδοσή ο αριθμός του ασφαλιστικού βιβλιαρίου υγείας, το ταμείο ασφάλισης και οι χρονολογίες εγγραφής και διαγραφής τους. β) Βιβλίο Πρακτικών Γενικών Συνελεύσεων, γ) Βιβλίο Πρακτικών Συνεδριάσεων Ελεγκτικής Επιτροπής. δ) Βιβλίο Πρακτικών Διοικητικού Συμβουλίου, ε) Βιβλία Ταμείου. στ) Βιβλίο Αλληλογραφίας (πρωτόκολλο), ζ) Βιβλίο Περιουσίας. η) Για απαραίτητα κατά την κρίση του Δ.Σ. Βοηθητικά βιβλία. Όλα τα παραπάνω βιβλία, εκτός από την περίπτωση η) αριθμούνται και θεωρούνται από τον Γραμματέα του Πρωτοδικείου Αθήνας πριν αρχίσουν να χρησιμοποιούνται.

Π Ο Ρ Ο Ι

- α)Τα δικαιώματα εγγραφής, επανεγγραφής και οι συνδρομές των μελών.
- β)Οι εθελοντικές εισφορές των μελών.
- γ) οι επώνυμες εισφορές δωρητών ή συνδρομητών.
- δ) Τα εισοδήματα από την αξιοποίηση περιουσίας της Ένωσης και των κεφαλαίων της
- ε) Τα έσοδα δωρεών, κληρονομιών, κληροδοσιών καθώς και διαφόρων εκδηλώσεων και εορτών, λαχειοφόρων αγορών και από κάθε άλλη νόμιμη αιτία.

Σ Υ Ν Δ Ρ Ο Μ Ε Σ

Κάθε τακτικό μέλος είναι υποχρεωμένο να καταβάλλει μηνιαία συνδρομή το ύψος της οποίας ορίζεται από τη Γενική Συνέλευση, η οποία επίσης ορίζει και το δικαίωμα εγγραφής στην Ένωση. Οι μηνιαίες εισφορές των μελών παρακρατούνται από τη διαχείριση χρηματικού της υπηρεσίας

σύμφωνα με τις καταστάσεις που υποβάλλονται απ' την Ένωση και κατατίθενται στον τραπεζικό λογαριασμό της Ένωσης, σύμφωνα και με την παράγραφο 6 του άρθρου Ι του Ν.2265/94.

Ο παραπονούμενος ή διαγραφόμενος από μέλος της Ένωσης δεν δικαιούται να ζητήσει επιστροφή των χρημάτων που έχει πληρώσει. Το ύψος της πάγιας συνδρομής, μπορεί να μεταβάλλεται ύστερα από απόφαση της Γ ενικής Συνέλευσης. Μπορεί να επιβάλλεται έκτακτη συνδρομή μετά από απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου. Οικονομικά τακτοποιημένα είναι τα μέλη που δεν οφείλουν στην Ένωση συνδρομές παραπάνω από τρεις (3) συμπληρωμένους μήνες. Μέλος που καθυστερεί επί δύο τρίμηνα την καταβολή των οικονομικών του υποχρεώσεων, στερείται όλα τα προβλεπόμενα στο άρθρο 7 δικαιώματά του με απόφαση του Δ.Σ. Κατά της απόφασης αυτής μπορεί να προσφύγει ο στερούμενος των δικαιωμάτων στην πρώτη γενική ή έκτακτη Γ ενική Συνέλευση της Ένωσης. Η ανάκτηση των δικαιωμάτων προϋποθέτει την καταβολή όλων των καθυστερουμένων συνδρομών.

Μ Ε Λ Η

Μέλη της Ένωσης μπορούν να γίνουν εν ενεργεία αστυνομικοί υπάλληλοι του Υπουργείου Προστασίας του Πολίτη που υπηρετούν σε υπηρεσίες της Διεύθυνσης Αστυνομίας Δυτικής Αττικής και σε υπηρεσίες που η έδρα τους βρίσκεται μέσα στα γεωγραφικά όρια της Διεύθυνσης Αστυνομίας Δυτικής Αττικής, ανεξαρτήτως βαθμού και ανεξαρτήτως ιεραρχικής υπαγωγής της υπηρεσίας τους ύστερα από αίτηση τους στο Δ.Σ.. Απαγορεύεται η συμμετοχή των μελών της Ένωσης σε άλλους πρωτοβάθμιους συλλόγους που φυσικά τους μέλη είναι του ίδιου κλάδου αστυνομικοί υπάλληλοι του Υπουργείου Προστασίας του Πολίτη καθώς και η συμμετοχή προσχώρηση σε άλλα επαγγελματικά σωματεία. Το Δ.Σ. στην πρώτη μετά την υποβολή της αίτησης συνεδρίασή του και με αιτιολογημένη απόφαση της απόλυτης πλειοψηφίας του εγκρίνει ή απορρίπτει την εγγραφή μέλους. Το Δ.Σ. μέσα σε ένα μήνα κοινοποιεί την απόφαση στον ενδιαφερόμενο. Σε περίπτωση απόρριψης της αίτησης από το Δ.Σ. ή μη γνωστοποίηση της οποιασδήποτε απόφασης στον αιτούντα έχει δικαίωμα αυτός να προσφύγει στο αρμόδιο ειρηνοδικείο και να ζητήσει την εγγραφή κατά την διαδικασία του άρθρου 663 και επί του Κωδ. Πολ. Δικ. ή του 1264/82. Ο ενδιαφερόμενος από την κοινοποίηση της απόφασης του ειρηνοδικείου που διατάζει την εγγραφή γίνεται χωρίς άλλη διατύπωση μέλος της Ένωσης. Εάν το Δ.Σ. αρνείται την εγγραφή νέων μελών εντελώς αδικαιολόγητα και κατά παράβαση της καλής πίστης, τότε τα μέλη της Ένωσης δικαιούνται να προσφύγουν στο δικαστήριο κατά τους ορισμούς του νόμου 1264/82.

ΑΠΟΧΩΡΗΣΗ-ΔΙΑΓΡΑΦΗ ΜΕΛΩΝ

Με απόφαση της απόλυτης πλειοψηφίας του όλου αριθμού των μελών του Δ.Σ. που κοινοποιείται στον ενδιαφερόμενο, διαγράφεται από μέλος του συλλόγου που α) υποβάλλει γραπτή αίτηση προς το Δ.Σ, β) συνταξιοδοτήθηκε ή για οποιοδήποτε λόγο έχασε την ιδιότητα του αστυνομικού υπαλλήλου μετά από τελεσίδικη απόφαση Ελληνικών και Ευρωπαϊκών Δικαστηρίων κατόπιν προσφυγής του

ενδιαφερομένου, γ) δεν πήρε μέρος στις δύο τελευταίες εκλογές για τη διοίκηση, χωρίς να υπάρχει ανώτερη βία, δ) δεν πήρε μέρος σε τρεις τακτικές ή έκτακτες Συνελεύσεις εκτός αν απουσίαζε από την υπηρεσία του λόγω μακροχρόνιας ασθένειάς του, ε) παραβιάζει το καταστατικό, απειθαρχεί σε δύο αποφάσεις των Γενικών Συνελεύσεων και με συγκεκριμένες πράξεις και δράση του ζημιώνει τα συμφέροντα της Ένωσής του και της τάξης του, στ) τιμωρήθηκε με την ποινή της διαγραφής από τη Γενική Συνέλευση της Ένωσης, ζ) Σε περίπτωση μετάθεσης κατ' άρθρο 1 παρ. 5 του Ν. 2265 1994, όπως τροποποιήθηκε παρ. 3 του άρθρου 1 8 του Ν. 3938/201 1. Το Δ.Σ. πριν πάρει απόφαση διαγραφής για τις περιπτώσεις γ, δ, και ε του άρθρου αυτού καλεί έγγραφα το μέλος να απολογηθεί μέσα σε 10 ημέρες από την ημέρα της κοινοποίησης. Όλες οι αποφάσεις του Δ.Σ. για διαγραφή μελών, πρέπει να εγκριθούν από την πρώτη, μετά τη διαγραφή, τακτική ή έκτακτη Γενική Συνέλευση στην οποία καλούνται έγγραφα όλοι οι διαγραφέντες. Αν η Γ.Σ. δεν λάβει γνώση ή δεν εγκρίνεται η διαγραφή του μέλους, η διαγραφή θεωρείται άκυρη.

Δ Ι Κ Α Ι Ω Μ Α Τ Α Μ Ε Λ Ω Ν

Τα μέλη της Ένωσης δικαιούνται:

- α) Να παίρνουν μέρος στις Γενικές, τακτικές και έκτακτες συνελεύσεις της Ένωσης και να ελέγχουν τη Διοίκηση, να εκφέρουν ελεύθερα τη γνώμη τους για κάθε θέμα που έχει σχέση με τους σκοπούς του καταστατικού.
- β) Να ζητούν την υποστήριξη της Ένωσης για κάθε ζήτημα ειδικού ή γενικού ενδιαφέροντος, που δεν αντιστρατεύεται τους σκοπούς της.
- γ) Να παρακολουθούν τις συνεδριάσεις του Δ.Σ. χωρίς δικαίωμα λόγου, εκτός αν το ζητήσει η πλειοψηφία του Δ.Σ.

Κ Α Θ Η Κ Ο Ν Τ Α Κ Α Ι Υ Π Ο Χ Ρ Ε Ω Σ Ε Ι Σ Μ Ε Λ Ω Ν

Τα μέλη της Ένωσης έχουν υποχρέωση:

- α) Να καταβάλλουν ανελλιπώς τις συνδρομές τους.
- β) Να συμμορφώνονται στις διατάξεις του καταστατικού.
- γ) Να εφαρμόζουν τις αποφάσεις του Δ.Σ. και των Γ.Σ. στην κατεύθυνση της εξυπηρέτησης των συμφερόντων των μελών και των εργαζομένων γενικότερα, δ) Να συμμετέχουν σ' όλες τις εκδηλώσεις και δραστηριότητες της Ένωσης, ε) Να διαδίδουν τα έντυπα και δημοσιεύματα της Ένωσης. στ) Να μην ενεργούν μεμονωμένα προς την Κυβέρνηση ή προς άλλη κατεύθυνση, για ζητήματα ειδικά ή γενικά της Ένωσης, χωρίς τη συγκατάθεση του Δ.Σ. αυτού. ζ) Να παρ- ευρίσκονται στη Γενική Συνέλευση, τη συζήτηση της οποίας ζήτησαν με αίτησή τους.

Π Ε Ι Θ Α Ρ Χ Ι Κ Ε Σ Π Ο Ι Ν Ε Σ

Στα μέλη μπορεί να επιβληθεί ποινή επίπληξης, προσωρινής αποβολής ή διαγραφής, αφού

παραβαίνουν τις διατάξεις του άρθρου 10 του καταστατικού (καθήκοντα μελών).

Το Δ.Σ. καλεί όποιο μέλος του παραβαίνει τις παραπάνω διατάξεις, να συμμορφωθεί. Σε αντίθετη περίπτωση και για να πειστεί το Δ.Σ. ότι η κατηγορία είναι βάσιμη, μπορεί να επιβάλει την ποινή της επίπληξης. Κρίνει ότι η ποινή πρέπει να είναι πιο αυστηρή, μπορεί να αποφασίσει τη προσωρινή αποβολή ή διαγραφή του, αφού όμως τηρήσει τις διατάξεις του άρθρου 8 του καταστατικού.

Ο Ρ Γ Α Ν Α Τ Η Σ Ε Ν Ω Σ Η Σ

Όργανα της Ένωσης είναι:

1) Η Γενική Συνέλευση 2) Το Διοικητικό Συμβούλιο 3) Η Ελεγκτική Επιτροπή

Γ Ε Ν Ι Κ Η Σ Υ Ν Ε Λ Ε Υ Σ Η

Η Γενική Συνέλευση των μελών της Ένωσης είναι το ανώτατο και κυρίαρχο όργανο της Ένωσης και αποφασίζει για όλα τα θέματα που αφορούν την Ένωση.

Α) ΟΙ ΓΕΝΙΚΕΣ ΣΥΝΕΛΕΥΣΕΙΣ ΕΙΝΑΙ ΤΑΚΤΙΚΕΣ ΚΑΙ ΕΚΤΑΚΤΕΣ

ΤΑΚΤΙΚΕΣ Γ.Σ. Συγκαλούνται από το Δ.Σ. μία φορά το χρόνο.

Γενικές Συνελεύσεις, το σώμα εγκρίνει:

α) Την έκθεση των πεπραγμένων του Δ.Σ.

β) τον απολογισμό και τον ισολογισμό του περασμένου χρόνου καθώς και τον προϋπολογισμό του επόμενου και γ) την έκθεση της ελεγκτικής επιτροπής για την οικονομική διαχείριση του Δ.Σ. εκλέγει το Δ.Σ., Ε.Ε. και αντιπροσώπους για τα δευτεροβάθμια και τριτοβάθμια συνδικαλιστικά όργανα, αποφασίζει για κάθε άλλο θέμα συμπεριλαμβανομένης και της τροποποίησης του καταστατικού ή της έγκρισης κανονισμών που υποβάλει το Δ.Σ. ή το 1/20 των μελών. Το 1/20 των μελών πρέπει να υποβάλλει την πρότασή του προς το Δ.Σ. με τύπο αναφοράς, τουλάχιστον είκοσι (20) ημέρες πριν την ημερομηνία σύγκλησης της τακτικής Γενικής Συνέλευσης. Στη Γενική Συνέλευση γίνεται απολογισμός του Δ.Σ. και εκλέγεται πενταμελής εφορευτική επιτροπή για τη διεξαγωγή των εκλογών με το σύστημα του άρθρου 12 του Ν. 1264/1982 (Ν. 3938/2011).

ΕΚΤΑΚΤΕΣ Γ.Σ. Συγκαλούνται από το Δ.Σ. όποτε αυτό κρίνει αναγκαίο ή αν ζητηθεί από το 1/10 των οικονομικά τακτοποιημένων μελών με έγγραφη αίτηση τους στο Δ.Σ. στην οποία γράφονται τα θέματα που θα συζητηθούν. Στη δεύτερη περίπτωση, το Δ.Σ. συγκαλεί μέσα σε 10 ημέρες Γενική Συνέλευση με τα θέματα αυτά. Το Δ.Σ. μπορεί να συμπληρώσει την ημερήσια διάταξη και άλλο θέμα και να συμπεριλάβει στην πρόσκληση. Σε περίπτωση άρνησης ή δυστροπίας τα μέλη μπορούν να προσφύγουν στο Μονομελές Πρωτοδικείο για να εξουσιοδοτηθούν να συγκαλέσουν Γενική Συνέλευση. Στην περίπτωση αυτή σαν πρώτο θέμα συζητείται η απαλλαγή του Δ.Σ. από τα καθήκοντά του ή όσων από τα μέλη παρεμπόδισαν τη σύγκληση της Γενικής Συνέλευσης.

Β) ΣΥΓΚΛΗΣΗ ΓΕΝΙΚΩΝ ΣΥΝΕΛΕΥΣΕΩΝ (ΤΑΚΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΚΤΑΚΤΩΝ). ΑΠΑΡΤΙΑ ΚΑΙ ΛΗΨΗ

ΑΠΟΦΑΣΕΩΝ-ΠΡΟΣΒΟΛΗ ΑΥΤΩΝ

Για να γίνει συζήτηση και να ληφθεί απόφαση κατά τις Γενικές Συνελεύσεις της Ένωσης (τακτικές και έκτακτες) απαιτείται η παρουσία του 1/3 των οικονομικώς τακτοποιημένων μελών της Ένωσης. Εάν δεν επιτευχθεί η ως άνω απαρτία κατά την πρώτη σύγκληση της Γενικής Συνέλευσης, τότε συγκαλείται νέα Συνέλευση εντός 2 έως 15 ημερών, οπότε αρκεί η παρουσία του 1/10 των οικονομικώς τακτοποιημένων μελών της Ένωσης. Οι αποφάσεις της Συνέλευσης, εάν δεν ορίζεται άλλως στο παρόν Καταστατικό λαμβάνονται με τη σχετική πλειοψηφία των παρόντων μελών. Κατά τα λοιπά ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου 8 του ν. 1264/1982.

Γ' ΔΙΕΞΑΓΩΓΗ ΓΕΝΙΚΩΝ ΣΥΝΕΛΕΥΣΕΩΝ

Πριν η Γενική Συνέλευση αρχίσει τις εργασίες της, εκλέγεται τριμελές Προεδρείο (Πρόεδρος, Αντιπρόεδρος, Γραμματέας) με ανάταση χειρός. Την πρόταση για το παραπάνω Προεδρείο κάνει το Δ.Σ. ή τα μέλη της Γενικής Συνέλευσης. Μέχρι την εκλογή του Προεδρείου της Γενικής Συνέλευσης, χρέη προσωρινού Προεδρείου εκτελεί το Προεδρείο του Δ.Σ. (Πρόεδρος, Αντιπρόεδρος, Γραμματέας). Η γενική Συνέλευση αποφασίζει πάντοτε με ψηφοφορία, ποτέ όμως δια βοής. Είναι μυστική ψηφοφορία που αναφέρεται σε εκλογές Δ.Σ., Ε.Ε., Εφορευτικής Επιτροπής και αντιπροσώπων σε δευτεροβάθμιες Οργανώσεις θέματα εμπιστοσύνης προς τη διοίκηση, έγκριση λογοδοσίας, προσωπικά ζητήματα και επιβολή πειθαρχικών ποινών καθώς και όσων θεμάτων θέλει με απόφασή του το Δ.Σ.

Δ) ΑΝΤΙΠΡΟΣΩΠΟΙ

Ισχύει ότι αναφέρεται σήμερα στο άρθρο 9 του Νόμου 1 264/82.

Η θητεία των αντιπροσώπων της Ένωσης στη Β/θμια και Γ/θμια οργάνωση είναι τριετής.

Ε) ΕΚΛΟΓΕΣ

Ισχύει ότι αναφέρεται σήμερα στο κεφάλαιο Δ, άρθρο 10, 11, 12 και 13 του Νόμου 1264/1982 (Ν. 3938/2011).

Δ Ι Ο Ι Κ Η Τ Ι Κ Ο Σ Υ Μ Β Ο Υ Λ Ι Ο

Α) ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΕΣ - ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ - ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ

Η Ένωση διοικείται από Διοικητικό Συμβούλιο, το οποίο απαρτίζεται (αποτελείται) από επτά (7) μέλη, τα οποία εκλέγονται από την Γενική Συνέλευση με μυστική ψηφοφορία κάθε τρία (3) χρόνια. Μαζί με τα τακτικά μέλη εκλέγονται και ισάριθμα αναπληρωματικά μέλη.

Όσοι επιθυμούν να υποβάλλουν υποψηφιότητα για το αξίωμα των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου, της Ελεγκτικής Επιτροπής και του Αντιπροέδρου στο Β'/θμιο όργανο, υποβάλλουν γραπτή δήλωση προς το Διοικητικό Συμβούλιο επτά ημέρες προ της ημερομηνίας των εκλογών.

Το Δ.Σ. τρεις (3) ημέρες μετά την υποβολή των υποψηφιοτήτων ανακηρύσσει τους υποψήφιους των συνδυασμών και τους μεμονωμένους υποψηφίους. Συντάσσει σχετικό πρακτικό ανακήρυξης υποψηφίων και αναρτά τους καταλόγους στα γραφεία της Ένωσης. Το Διοικητικό Συμβούλιο: α) διαχειρίζεται τα έσοδα και έξοδα καθώς και τη λοιπή περιουσία του Συλλόγου, β) έχει την ευθύνη της εκτέλεσης των αποφάσεων της Γενικής Συνέλευσης, γ) προβαίνει σε οποιαδήποτε νόμιμη ενέργεια που συμβάλλει στην υλοποίηση των καταστατικών σκοπών της Ένωσης και των αποφάσεων των Γενικών

Συνελεύσεων και των δικών του αποφάσεων, δ) παρέχει στα μέλη της Ένωσης και στην Ελεγκτική Επιτροπή, κάθε πληροφορία και στοιχεία που ζητούνται, ε) παρακολουθεί την εξέλιξη του προϋπολογισμού και εγκρίνει τις αναγκαίες αναμορφώσεις του καθώς και τις μηνιαίες δαπάνες της Ένωσης, στ) αποφασίζει για έκτακτες δαπάνες, απρόβλεπτες από τον προϋπολογισμό. Δαπάνη που δεν έτυχε έγκρισης του Δ.Σ είναι άκυρη και βαρύνει αυτόν που ενήργησε, ζ) συντάσσει και υποβάλλει την έκθεση πεπραγμένων, λογαδοτεί και ελέγχεται από την έγκριση για την άσκηση της διοίκησης μετά από έγκριση της Γενικής Συνέλευσης, η) συνεργάζεται με ομοειδής οργανώσεις για όσα αφορούν τους δημοσίους υπαλλήλους ή τη Δημόσια Διοίκηση, θ) καθορίζει τα θέματα εσωτερικής διάρθρωσης και διοίκησης της Ένωσης και των τμημάτων του (Συνεταιρισμού κλπ.) συντάσσοντας ιδιαίτερους κανονισμούς που εγκρίνονται από τη Γενική Συνέλευση, ι) γενικά κρίνει, αποφασίζει και προβαίνει στις απαραίτητες ενέργειες για κάθε θέμα που αφορά την διοίκηση της Ένωσης και τα συμφέροντα των μελών. Το τυχόν παραιτούμενο ή με οποιοδήποτε τρόπο αποχωρούν μέλος του Δ.Σ αντικαθίσταται από το Δ.Σ με τον πρώτο κατά σειρά αναπληρωματικό.

Μέλος του Δ.Σ θεωρείται ότι παραιτήθηκε:

α) εάν υποβάλλει έγγραφα την παραίτηση του, β) εάν απουσιάζει από τρεις συνεχείς συνεδριάσεις του Δ.Σ εκτός της περίπτωσης σοβαρής ασθένειας του και γ) εάν για οποιοδήποτε λόγο χάσει την ιδιότητα του τακτικού μέλους της Ένωσης.

Β)ΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗ-ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ

Μέσα σε τρεις ημέρες από την εκλογή τους, τα μέλη του Δ.Σ συνέρχονται και συγκροτούνται σε σώμα μετά από πρόσκληση του πλειονοψηφήσαντα συμβούλου. Εκλέγουν μυστικά κατά σειρά τους: Πρόεδρο, Αντιπρόεδρο, Β' Αντιπρόεδρο, Γενικό Γραμματέα, Αναπληρωτή Γενικό Γραμματέα, Ταμία και Οργανωτικό Γραμματέα.

Η εκλογή για τις θέσεις αυτές απαιτεί την απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων μελών του Δ.Σ. Όταν σε δύο συνεχόμενες ψηφοφορίες δεν επιτυγχάνεται η απόλυτη πλειοψηφία για την εκλογή σε οποιαδήποτε θέση, πραγματοποιείται και τρίτη οπότε αρκεί σχετική πλειοψηφία. Σε περίπτωση ισοψηφίας γίνεται κλήρωση. Στην πρώτη Συνεδρίαση το Δ.Σ. βρίσκεται σε απαρτία αν παρευρίσκονται τουλάχιστον πέντε (5) μέλη. Σε περίπτωση έλλειψης απαρτίας πραγματοποιείται δεύτερη μέσα σε τρεις μέρες οπότε αν για απαρτία η παρουσία τεσσάρων (4) τουλάχιστον μελών. Μετά τη συγκρότηση σε σώμα του νέου Δ.Σ. αναλαμβάνει η νέα Διοίκηση, παράδοση γίνεται σε οκτώ ημέρες το αργότερο από τη συγκρότηση του νέου Δ.Σ.

Το Δ.Σ. συνεδριάζει τακτικά δύο φορές το μήνα και έκτακτα όταν το κρίνει αναγκαίο ο Πρόεδρος ή το ζητήσουν με έγγραφη αίτηση, απευθυνόμενοι προς το Πρόεδρο του Δ.Σ. όπου αναγράφονται τα θέματα ημερήσιας διάταξης, επτά μέλη ή η Ελεγκτική επιτροπή για θέματα αρμοδιότητάς της. Αν αρνηθεί ο Πρόεδρος ή αναβάλλει την έκτακτη σύγκληση του Δ.Σ. περισσότερο από επτά (7) ημέρες, τότε καλούν το Δ.Σ. σε συνεδρίαση τα μέλη που υπέγραψαν τη σχετική αίτηση αφού την κοινοποιήσουν σε όλους

τους συμβούλους του Δ.Σ. οπότε ορίζοντας την ημέρα και ώρα σύγκλησης των παρόντων μελών είναι ο απαιτούμενος για την απαρτία του Δ.Σ. Σε περίπτωση απουσίας του Προέδρου και Αντιπροέδρου, τη συνεδρίαση αυτή προεδρεύει ένας από τους παρόντες συμβούλους μ' απόφασή τους. Οι συνεδριάσεις του Δ.Σ. είναι ανοιχτές. Την ημερήσια διάταξη καταρτίζει ο Πρόεδρος σε συνεργασία με το Γενικό Γραμματέα την οποία κοινοποιεί στα μέλη, δύο τουλάχιστον μέρες πριν τη συνεδρίαση. Για τις έκτακτες συνεδριάσεις αυτό δεν είναι απαραίτητο. Το Δ.Σ. βρίσκεται σε απαρτία αν παρευρίσκονται στη συνεδρίασή του τουλάχιστον τέσσερα (4) μέλη και οι αποφάσεις παίρνονται με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων. Με απόφαση του Δ.Σ. είναι δυνατή η μαγνητοφώνηση των πρακτικών που γράφονται μετά την ορθή απομαγνητοφώνησή τους και την καταχώρηση στο Βιβλίο πρακτικών.

Γ) ΠΑΥΣΗ ΜΕΛΩΝ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ

Για μέλη του Δ.Σ. μπορούν να παυτούν μόνο με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης και απαιτείται πλειοψηφία των δύο τρίτων (2/3) και παρουσία του ενός τρίτου (1/3) των μελών και μυστική ψηφοφορία. Σε περίπτωση σύγκρουσης καθηκόντων και άρνησης του Δ.Σ να συγκαλέσει Γενική Συνέλευση, δικαιούνται το (1/3) των μελών να προβεί στην σύγκληση της Γενικής Συνέλευσης. Αν και αυτό είναι αδύνατο τότε το 1/30 των μελών καλεί Γενική Συνέλευση που αποφασίζει για εκλογές ανάδειξης νέας διοίκησης και εκλογή Εφορευτικής Επιτροπής, ανεξάρτητα του αριθμού των συμμετεχόντων σ' αυτή την ειδική γενική συνέλευση. Δικαστική παρέμβαση διορισμού διοίκησης αποκλείεται.

ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΠΡΟΕΔΡΟΥ ΚΑΙ ΑΝΤΙΠΡΟΕΔΡΟΥ

ΠΡΟΕΔΡΟΣ του Διοικητικού Συμβουλίου συγκαλεί και διευθύνει τις συνεδριάσεις του Δ.Σ καθορίζει σε συνεργασία με τον Γενικό Γραμματέα την ημερήσια διάταξη και εισηγείται σ' αυτό για κάθε θέμα που αφορά την Ένωση.

Συγκαλεί τις Γενικές Συνελεύσεις ύστερα από σχετική απόφαση του Δ.Σ ή μετά από έγγραφη αίτηση του ενός τρίτου (1/3) των οικονομικά τακτοποιημένων μελών της Ένωσης, όπου αναφέρονται τα θέματα για συζήτηση. Ο Πρόεδρος εκπροσωπεί την Ένωση στα δικαστήρια, σε κάθε αρχή ή φυσικό πρόσωπο: και υπογράφει μαζί με τον Γενικό Γραμματέα όλα τα έγγραφα τις προσκλήσεις των Γ.Σ., τα χρηματικά Εντάλματα πληρωμών, τις επιταγές, τις εντολές για αναλήψεις από καταθέσεις της Ένωσης στις Τράπεζες ή Ταμειυτήρια, φροντίζει για την εφαρμογή των κανονισμών των τμημάτων της Ένωσης, εποπτεύει τους λογαριασμούς και το ταμείο της Ένωσης.

Α' ΑΝΤΙΠΡΟΕΔΡΟΣ: Τον Πρόεδρο απόντα ή κωλυόμενο, αναπληρώνει ο Α' Αντιπρόεδρος και αυτόν ο Β' Αντιπρόεδρος. Είναι υπεύθυνος: α) για τις δημόσιες σχέσεις της Ένωσης.

β) παρακολουθεί καθημερινά τον τύπο, απαντάει σε σχόλια τύπου και εκδίδει το Δελτίο τύπου.

γ) διοργανώνει και εισηγείται συναντήσεις με παράγοντες της πολιτικής και κοινωνικής ζωής.

δ) φροντίζει για τη διανομή των εντύπων και των ανακοινώσεων της Ένωσης της Ομοσπονδίας και κάθε άλλης αρχής, ε) τηρεί το αρχείο δημοσιευμάτων σχετικών με συνδικαλιστικά θέματα, στ) ενημερώνει το

Δ.Σ και τη Γ.Σ. σχετικά με τα παραπάνω.

ζ) είναι υπεύθυνος για την έκδοση των συνδικαλιστικών Βιβλιαρίων των μελών της Ένωσης.

Β' ΑΝΤΙΠΡΟΕΔΡΟΣ: Αναπληρώνει τον Α' Αντιπρόεδρο και έχει την ευθύνη λειτουργίας του Καταναλωτικού ή Πιστωτικού Συνεταιρισμού και της Τράπεζας Αίματος και Σώματος. Φροντίζει, παρακολουθεί και εισηγείται στο Δ.Σ μεθόδους και τρόπους για την ανάπτυξη του συνεταιριστικού πνεύματος των εργαζομένων και για την ανάπτυξη μορφών οργάνωσης συνεταιρισμού καταναλωτικού χαρακτήρα.

ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΓΕΝΙΚΟΥ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑ ΚΑΙ ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗ ΓΕΝΙΚΟΥ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑ

ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ

Διευθύνει και εποπτεύει το γραφείο και αρχείο της Ένωσης, 2) προσυπογράφει με τον Πρόεδρο όλα τα έγγραφα, 3) φυλάει τη σφραγίδα της Ένωσης, 4) εισηγείται με συνεννόηση του προέδρου τα θέματα της ημερήσιας διάταξης, 5) συντάσσει τα πρακτικά των συνεδριάσεων του Δ.Σ 6) τηρεί το πρωτόκολλο και την αλληλογραφία της Ένωσης και εκπροσωπεί την Ένωση μαζί με τον Πρόεδρο του Δ.Σ σε κάθε αρχή και κάθε φυσικό πρόσωπο, 7) τηρεί και ενημερώνει το βιβλίο μητρώου μελών, πρακτικών συνεδριάσεων Δ.Σ Γενικών Συνελεύσεων και παρουσίας του Συλλόγου και υποχρεούται να παρέχει πληροφορίες και στοιχεία για τα παραπάνω, στα μέλη της Ένωσης που θα το ζητήσουν, 8) διατηρεί σφραγισμένο φάκελο με το εκλογικό υλικό που του παραδόθηκε από την Εφορευτική Επιτροπή, μέχρι της λήξης της θητείας του, 9) υποχρεούται να παρέχει αντίγραφο πρακτικών συνεδριάσεων του Δ.Σ όταν ζητηθεί έγγραφα από μέλος και μετά από απόφαση του Δ.Σ.

ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ

Τον Γενικό Γραμματέα απόντα ή κωλυόμενο, αναπληρώνει ο αναπληρωτής Γενικός Γραμματέας.

Κ Α Θ Η Κ Ο Ν Τ Α Τ Α Μ Ι Α

Ο ταμίας φυλάσσει τη χρηματική περιουσία και κρατεί το Ταμείο της Ένωσης, τις διάφορες εισπράξεις, συνδρομές, εισφορές μελών, δωρεών κλπ, με διπλότυπες αποδείξεις και υπογράφει κάθε αναγκαία απόδειξη. Κάθε εισπραξη είναι υποχρεωμένος να την καταθέτει μέσα σε εύλογο χρόνο από την πραγματοποίησή της σε Ελληνική Τράπεζα ή στο Ταμιευτήριο ο ταμίας μπορεί να κρατά στα χέρια του ένα ποσόν για την αντιμετώπιση των άμεσων αναγκών της Ένωσης. Το ύψος του ποσού καθορίζεται με απόφαση του Δ.Σ. Η ανάληψη των χρημάτων που έχουν κατατεθεί γίνεται από τον ταμία με εντολές ή επιταγές τις οποίες προσυπογράφει ο Πρόεδρος μετά από απόφαση του Δ.Σ. Επίσης είναι υπόλογος και έχει ποινική και αστική ευθύνη για κάθε απώλεια χρημάτων χωρίς ένταλμα. Ο ταμίας διατηρεί σε ιδιαίτερους φακέλους όλα τα δικαιολογητικά πληρωμής. Συντάσσει τρίμηνη απολογιστική έκθεση δαπανών και εξόδων την οποία υποβάλλει για έγκριση στο Δ.Σ και την Ε.Ε. Υποχρεούται να χορηγεί στα μέλη κάθε τρίμηνο απόδειξη καταβολής των εισφορών τους. Ενημερώνει το μητρώο εισφορών των

μελών. Είναι υπεύθυνος του ταμείου αλληλοβοήθειας.

ΕΙΔΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΟΡΓΑΝΩΤΙΚΟΥ

α) Φροντίζει για την οργάνωση συγκεντρώσεων, σεμιναρίων, εορτών και εκδηλώσεων έπειτα από αποφάσεις του Δ.Σ. β) Είναι υπεύθυνος για την εύρυθμη λειτουργία και τον εξοπλισμό των γραφείων της Ένωσης, γ) Είναι υπεύθυνος για την καλή οργάνωση και επιτυχή εκτέλεση των διαφόρων εκδηλώσεων πολιτιστικής καλλιέργειας και ψυχαγωγίας των μελών με την εποπτεία του Δ.Σ. δ) Συνεργάζεται με φορείς της Πολιτείας και γενικότερα με κοινωνικούς φορείς, ε) Είναι υπεύθυνος για την προώθηση του κοινωνικού τουρισμού ως ιδέα και πρακτική και φροντίζει για την ανάπτυξή του στο εσωτερικό και το εξωτερικό μέσα από επαφές με αντίστοιχες οργανώσεις του εξωτερικού.

ΕΛΕΓΚΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

Τον οικονομικό έλεγχο του Δ.Σ ασκεί τριμελής Ελεγκτική Επιτροπή, η οποία εκλέγεται από τη 1) γενική Συνέλευση από κοινό ψηφοδέλτιο με το Διοικητικό Συμβούλιο για τριετή (3ετή) θητεία και αποτελείται από Πρόεδρο και δύο μέλη. Η ελεγκτική επιτροπή συνέρχεται με μέριμνα του πρώτου μέλους του συνδυασμού που πλειοψήφησε μέσα σε επτά (7) ημέρες από την εκλογή της. Αν αυτός αμελήσει, η σύγκληση γίνεται από οποιοδήποτε άλλο μέλος που εκλέχτηκε για ελεγκτική επιτροπή. Η ελεγκτική επιτροπή συνέρχεται στα γραφεία της Ένωσης:

α) Τακτικά κάθε εξάμηνο για τον έλεγχο της οικονομικής διαχείρισης της Ένωσης. Τηρεί δικό της βιβλίο πρακτικών και λαμβάνει γνώση όλων των της οικονομικής κατάστασης της Ένωσής. Ο Ταμίας ειδοποιείται έγγραφα και οφείλει μέσα σε τρεις ημέρες να έχει στη διάθεσή της ελεγκτικής επιτροπής όλα τα στοιχεία. Την έκθεση της την υποβάλλει στο Δ.Σ. Όταν όμως λήγει η τριετής οικονομική περίοδος, η Ελεγκτική Επιτροπή υποβάλλει στη Γενική Συνέλευση έκθεση οικονομικής διαχείρισης της Ένωσης και την γενική οικονομική κατάσταση.

β) Έκτακτα όταν καλείται από το Δ.Σ ή τον Πρόεδρο της Ε.Ε. Σε περίπτωση που παρατηρήσει η ελεγκτική επιτροπή οικονομικές ή διαχειριστικές ανωμαλίες δύναται να ζητήσει από τον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου τη σύγκληση έκτακτης Γενικής Συνέλευσης. Ο Πρόεδρος οφείλει να συγκαλέσει έκτακτη Γενική Συνέλευση μέσα σε δέκα (10) ημέρες.

ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟΥ

Τροποποίηση καταστατικού της Ένωσης μπορεί να γίνει με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης που συγκαλείται ειδικά για τον σκοπό αυτό από το Διοικητικό Συμβούλιο ή με αίτηση του ενός τετάρτου (1/4) των οικονομικά τακτοποιημένων μελών. Για να ληφθεί απόφαση τροποποίησης του καταστατικού απαιτείται η παρουσία του ενός δευτέρου (1/2) των οικονομικά τακτοποιημένων μελών η πλειοψηφία των τριών τετάρτων (3/4) των παρόντων.

ΔΙΑΛΥΣΗ ΤΗΣ ΕΝΩΣΗΣ

Η Ένωση διαλύεται με απόφαση Γενικής Συνέλευσης των μελών που λαμβάνεται με την απαρτία και την πλειοψηφία που προβλέπεται στο άρθρο 99 του Αστικού Κώδικα και τι περιουσία της περιέρχεται όπου αποφασίσει η Γενική Συνέλευση.

ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ

Το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί να συντάξει και να αποφασίσει εσωτερικό κανονισμό. Ο εσωτερικός κανονισμός ρυθμίζει θέματα που δεν προβλέπονται από το καταστατικό αυτό.

ΜΕΤΑΒΑΤΙΚΗ ΔΙΑΤΑΞΗ

Μετά τη δημοσίευση της απόφασης του Δικαστηρίου για την έγκριση της τροποποίησης του Καταστατικού οφείλει το Διοικητικό Συμβούλιο της Ένωσης Αστυνομικών Υπαλλήλων Δυτικής Αττικής να προκηρύξει εκλογές για ανάδειξη όλων των οργάνων του σωματείου, όχι νωρίτερα από τέσσερις (4) μήνες και όχι αργότερα από έξι (6) μήνες, από την έγκρισή του, σύμφωνα με την παρ. 5 του άρθρου 18 του Ν.3938/2011.

ΤΕΛΙΚΗ ΔΙΑΤΑΞΗ

Το παρόν καταστατικό, που περιέχει είκοσι τέσσερα (24) άρθρα εγκρίθηκε από την καταστατική γενική Συνέλευση του Σωματείου και θα ισχύει από την απόφαση του Δικαστηρίου για την έγκριση του. Για ότι δεν αναφέρεται στο παρόν καταστατικό, ισχύουν οι διατάξεις του Ν. 2265/1994 (30 α του Ν. 1264/1982), Ν. 3938/2011, Αστικός Κώδικας και οι Διεθνείς Συμβάσεις Εργασίας.

ΜΕΛΗ ΔΣ ΚΑΙ ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΕΙΣ

Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου κατά τη χρήση 2014 και την οικονομική περίοδο από 01/01/2015-31/10/2015 ήταν τα ακόλουθα και συνεδρίασαν όπως αναλύονται παρακάτω:

A/A	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΙΔΙΟΤΗΤΑ	ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΕΩΣ 13/05/2014
1	ΚΟΥΜΠΟΥΛΗΣ ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ	ΠΡΟΕΔΡΟΣ	13/05/2014
2	ΒΛΑΧΟΓΙΑΝΝΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ	Α΄ ΑΝΤΙΠΡΟΕΔΡΟΣ	13/05/2014
3	ΚΟΥΜΟΥΔΗΣ ΑΝΔΡΕΑΣ	Β΄ ΑΝΤΙΠΡΟΕΔΡΟΣ	13/05/2014
4	ΣΤΑΜΑΤΑΚΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ	ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ	13/05/2014
5	ΓΕΩΡΓΑΚΟΠΟΥΛΟΣ ΠΕΤΡΟΣ	ΤΑΜΙΑΣ	13/05/2014
6	ΒΛΑΧΟΓΙΑΝΝΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ	ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ	13/05/2014
7	ΣΥΜΕΩΝΙΔΟΥ ΣΟΦΙΑ	ΕΙΔΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΩΤΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ	13/05/2014
8	ΜΕΤΑΝΙΑΣ ΔΗΜΗΤΡΗΣ	ΜΕΛΟΣ	13/05/2014

A/A	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΙΔΙΟΤΗΤΑ	ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΑΠΟ 14/5/2014 ΕΩΣ 27/02/2015
1	ΚΟΥΜΠΟΥΛΗΣ ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ	ΠΡΟΕΔΡΟΣ	ΕΩΣ 27/02/2015
2	ΚΟΥΜΟΥΔΗΣ ΑΝΔΡΕΑΣ	Α΄ ΑΝΤΙΠΡΟΕΔΡΟΣ	ΕΩΣ 27/02/2015
3	ΣΤΑΜΑΤΑΚΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ	ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ	ΕΩΣ 27/02/2015
4	ΓΕΩΡΓΑΚΟΠΟΥΛΟΣ ΠΕΤΡΟΣ	ΤΑΜΙΑΣ	ΕΩΣ 27/02/2015
5	ΚΟΥΜΟΥΔΗΣ ΑΝΔΡΕΑΣ	ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ	ΕΩΣ 27/02/2015 ΕΩΣ 27/02/2015
6	ΣΥΜΕΩΝΙΔΟΥ ΣΟΦΙΑ	ΕΙΔΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΩΤΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ	ΕΩΣ 27/02/2015
7	ΜΕΤΑΝΙΑΣ ΔΗΜΗΤΡΗΣ	ΜΕΛΟΣ	ΕΩΣ 27/02/2015
8	ΑΘΑΝΑΣΟΠΟΥΛΟΣ ΦΩΤΙΟΣ	ΜΕΛΟΣ	ΕΩΣ 27/02/2015

A/A	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΙΔΙΟΤΗΤΑ	ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΑΠΟ 28/02/2015 ΕΩΣ ΣΗΜΕΡΑ
1	ΚΟΥΜΠΟΥΛΗΣ ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ	ΠΡΟΕΔΡΟΣ	28/02/2015 ΕΩΣ ΣΗΜΕΡΑ
2	ΤΖΗΜΑΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ	Α΄ ΑΝΤΙΠΡΟΕΔΡΟΣ	28/02/2015 ΕΩΣ ΣΗΜΕΡΑ
3	ΣΤΑΜΑΤΑΚΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ	ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ	28/02/2015 ΕΩΣ ΣΗΜΕΡΑ
4	ΝΑΣΤΟΥΛΗΣ ΧΡΗΣΤΟΣ	ΤΑΜΙΑΣ	28/02/2015 ΕΩΣ ΣΗΜΕΡΑ
5	ΣΥΜΕΩΝΙΔΟΥ ΣΟΦΙΑ	ΕΙΔΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΩΤΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ	28/02/2015 ΕΩΣ ΣΗΜΕΡΑ
6	ΜΕΤΑΝΙΑΣ ΔΗΜΗΤΡΗΣ	ΜΕΛΟΣ	28/02/2015 ΕΩΣ ΣΗΜΕΡΑ
7	ΑΘΑΝΑΣΟΠΟΥΛΟΣ ΦΩΤΙΟΣ	ΜΕΛΟΣ	28/02/2015 ΕΩΣ ΣΗΜΕΡΑ

Παρατίθεται Αναλυτικός Πίνακας με τα Διοικητικά Συμβούλια που έγιναν μέσα στην χρήση 2014 και την περίοδο 01/01/2015 έως 27/11/2015.

Νο ΠΡΑΚΤΙΚΟΥ	ΧΡΗΣΗ 2014	ΘΕΜΑ
1	27/1/2014	ΕΓΚΡΙΣΗ ΔΑΠΑΝΩΝ
2	13/2/2014	ΔΙΟΡΓΑΝΩΣΗ ΑΠΟΚΡΙΑΤΙΚΟΥ ΧΟΡΟΥ ΓΙΑ ΤΑ ΠΑΙΔΙΑ
3	26/2/2014	ΑΠΟΦΑΣΗ ΑΠΟ ΤΟ ΔΣ ΓΙΑ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ ΜΕ ΔΙΚΗΓΟΡΟ
4	2/4/2014	ΕΓΚΡΙΣΗ ΔΑΠΑΝΩΝ- ΑΠΟΦΑΣΗ ΓΙΑ ΤΑΚΤΙΚΟ ΕΛΕΓΧΟ ΑΠΟ ΕΛΕΓΚΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ
5	10/4/2014	ΕΓΚΡΙΣΗ ΑΠΟΔΟΣΗΣ ΕΙΣΦΟΡΩΝ ΜΕΛΩΝ ΑΠΟ ΕΑΥΑ
6	14/4/2014	ΕΓΚΡΙΣΗ ΔΑΠΑΝΩΝ ΚΑΙ ΧΟΡΗΓΗΣΗ ΔΩΡΟΕΠΙΤΑΓΩΝ ΑΠΟ ΣΚΛΑΒΕΝΙΤΗ ΣΕ ΤΡΙΤΕΚΝΕΣ ΚΑΙ ΠΟΛΥΤΕΚΝΕΣ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΕΣ
7	19/5/2014	ΠΑΡΑΙΤΗΣΗ ΜΕΛΟΥΣ ΔΣ ΚΑΙ ΔΙΟΡΙΣΜΟΣ ΝΕΟΥ ΜΕΛΟΥΣ -ΑΠΟΦΑΣΗ ΓΙΑ ΚΑΤΑΘΕΣΗ ΜΗΝΥΣΗΣ ΚΑΙ ΑΓΩΓΗ ΓΙΑ ΤΑΥΤΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΝΤΑΚΤΩΝ ΑΝΩΝΥΜΩΝ ΣΥΚΟΦΑΝΤΙΚΩΝ ΣΧΟΛΙΩΝ ΚΑΤΑ ΤΗΣ ΕΝΩΣΗΣ
8	28/5/2014	ΑΝΕΥ ΕΛΕΓΚΤΙΚΟΥ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ
9	20/6/2014	ΑΝΕΥ ΕΛΕΓΚΤΙΚΟΥ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ
10	9/7/2014	ΑΝΕΥ ΕΛΕΓΚΤΙΚΟΥ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ
11	15/7/2014	ΑΝΕΥ ΕΛΕΓΚΤΙΚΟΥ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ
12	17/7/2014	ΑΝΕΥ ΕΛΕΓΚΤΙΚΟΥ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ
13	23/9/2014	ΑΝΕΥ ΕΛΕΓΚΤΙΚΟΥ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ
14	30/9/2014	ΕΓΚΡΙΣΗ ΔΑΠΑΝΩΝ ΚΑΙ ΕΞΩΔΙΚΗ ΔΙΑΜΑΡΤΥΡΙΑ ΣΤΟ SITE BLOKO.GR ΓΙΑ ΣΥΚΟΦΑΝΤΙΚΗ ΔΥΣΦΗΜΗΣΗ
15	17/10/2014	ΑΝΕΥ ΕΛΕΓΚΤΙΚΟΥ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ
16	17/11/2014	ΕΞΩΔΙΚΟ ΣΤΗΝ ΕΝΩΣΗ ΑΠΟ ΤΑ ΜΕΛΗ ΜΕΤΑΝΙΑΣ-ΑΘΑΝΑΣΟΠΟΥΛΟΣ ΚΑΙ ΜΕΛΕΤΙΑΔΗΣ ΓΙΑ ΝΑ ΣΥΖΗΤΗΘΕΙ ΕΞΩΔΙΚΗ ΑΠΑΝΤΗΣΗ ΤΗΣ ΕΑΥΑ ΠΡΟΣ ΤΗΝ ΕΑΥΔΑ.
17	10/12/2014	ΑΝΕΥ ΕΛΕΓΚΤΙΚΟΥ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ
18	24/12/2014	Α)ΘΕΑΤΡΙΚΗ ΠΑΡΑΣΤΑΣΗ-Β) ΜΕΤΑΝΙΑΣ - ΑΘΑΝΑΣΟΠΟΥΛΟΣ ΚΑΙ ΜΕΛΕΤΙΑΔΗΣ ΖΗΤΟΥΝ ΔΙΟΡΙΣΜΟ ΠΡΟΣΩΡΙΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΣΤΗΝ ΕΝΩΣΗ

<u>Νο ΠΡΑΚΤΙΚΟΥ</u>	<u>01/01/2015-27/11/2015</u>	<u>ΘΕΜΑ</u>
1	5/2/015	ΔΙΕΞΑΓΩΓΗ ΧΟΡΟΥ -ΚΟΠΗ ΠΙΤΑΣ
2	28/2/2015	ΕΓΚΡΙΣΗ ΔΑΠΑΝΩΝ
3	11/3/2015	ΣΥΖΗΤΗΣΗ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΗΝ ΜΗΝΥΣΗ
4	1/4/2015	ΑΝΕΥ ΕΛΕΓΚΤΙΚΟΥ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ
5	28/5/2015	ΑΝΕΥ ΕΛΕΓΚΤΙΚΟΥ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ
6	20/7/2015	ΑΓΩΓΗ ΑΠΟ ΔΙΚΗΓΟΡΟ Κου ΜΕΤΑΝΙΑ
7	27/8/2015	ΑΝΕΥ ΕΛΕΓΚΤΙΚΟΥ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ
8	25/9/2015	ΑΙΤΗΜΑ ΑΠΟ ΜΕΛΟΣ ΔΣ ΝΑ ΤΟΥ ΧΟΡΗΓΗΘΟΥΝ ΑΝΤΙΓΡΑΦΑ ΑΠΟ ΤΑ ΠΡΑΚΤΙΚΑ ΔΣ
9	30/10/2015	ΠΑΙΔΙΚΗ ΘΕΑΤΡΙΚΗ ΠΑΡΑΣΤΑΣΗ
10	27/11/2015	ΑΝΕΥ ΕΛΕΓΚΤΙΚΟΥ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

Παρατίθεται Αναλυτικός Πίνακας με τα Πρακτικά της Ελεγκτικής Επιτροπής που έγιναν μέσα στην χρήση 2014 και την περίοδο 01/01/2015 έως 27/11/2015.

<u>Νο ΠΡΑΚΤΙΚΟΥ</u>	<u>01/01/2015-27/11/2015</u>	<u>ΘΕΜΑ</u>
1ο /2014	8/5/2014	ΕΛΕΓΧΟΣ ΒΙΒΛΙΟΥ ΤΑΜΕΙΟΥ 11/2013-04/2014
2ο /2014	24/10/2014	ΑΝΕΥ ΕΛΕΓΚΤΙΚΟΥ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ
3ο /2014	13/11/2014	ΕΛΕΓΧΟΣ ΒΙΒΛΙΟΥ ΤΑΜΕΙΟΥ 05/2014-10/2015
1ο /2015	18/6/2015	ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΕΞΑΜΗΝΙΑΙΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ 11/2014-05/2015
2ο /2015	30/11/2015	Α ΘΕΜΑ) ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ ΒΙΒΛΙΟΥ ΤΑΜΕΙΟΥ ΑΠΟ ΕΛΕΓΚΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ 06/2015-10/2015
2ο /2015	30/11/2015	Β ΘΕΜΑ) ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ ΒΙΒΛΙΟΥ ΤΑΜΕΙΟΥ ΑΠΟ Κον ΜΕΛΕΤΙΑΔΗ ΜΩΥΣΗ 01/2015-10/2015.

ΧΡΗΣΗ 2014

Τα έσοδα και τα έξοδα της χρήσης 2014 σύμφωνα με το βιβλίο εσόδων εξόδων διαμορφώθηκαν ως εξής:

ΕΣΟΔΑ 2014

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΕΣΟΔΩΝ	ΑΙΤΙΟΛΟΓΙΑ ΕΙΣΠΡΑΞΗΣ	ΠΟΣΑ ΣΕ ΕΥΡΩ
	ΥΠΟΛΟΙΠΟ ΠΡΟΗΓ.ΠΕΡΙΟΔΟΥ 31.12.2013	0,00
ΣΥΝΔΡΟΜΕΣ ΜΕΛΩΝ	ΣΥΝΔΡΟΜΕΣ	46.502,29
ΛΟΙΠΑ ΕΣΟΔΑ	ΔΩΡΕΕΣ-ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ ΚΤΛ	150,00
ΣΥΝΟΛΟ ΕΣΟΔΩΝ 2014		46.652,29

Για τα ανωτέρω έσοδα έχουμε να σημειώσουμε ότι ελέγξαμε το σύνολο των παραστατικών και δεν προέκυψε κάποια εξαίρεση όσον αφορά τις αποδείξεις εισπραξης.

Οι συνδρομές προέρχονται κυρίως, από την μηνιαία συνδρομή των μελών προς την Πανελλήνια Ομοσπονδία Αστυνομικών Υπαλλήλων (ΠΟΑΣΥ) ποσό € 4,00. Η κράτηση γίνεται κατευθείαν από την μισθοδοσία και η Ομοσπονδία καταθέτει το ήμισυ του ποσού, ήτοι € 2,00 ανα μέλος, κάθε τέλος τριμήνου μέσω τραπεζικού λογαριασμού στην Ένωση Αστυνομικών Υπαλλήλων Δυτικής Αττικής.

ΕΞΟΔΑ 2014

ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΔΑΠΑΝΩΝ 2014	ΠΟΣΑ ΣΕ ΕΥΡΩ
ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ-ΣΥΝΕΣΤΙΑΣΕΙΣ-ΕΘΙΜΟΤΥΠΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ	1.627,87
ΑΜΟΒΗ ΝΟΜΙΚΩΝ ΣΥΜΒΟΥΛΩΝ	8.063,52
FORTHNET-ΟΤΕ	548,81
ΛΟΙΠΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ-ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ-ΔΕΚΟ	1.976,93
ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ ΓΡΑΦΕΙΩΝ	100,00
ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ ΦΟΡΟΙ	810,00
ΔΩΡΕΕΣ-ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ ΕΝΙΣΧΥΣΕΙΣ	4.800,00
ΕΞΟΔΑ Δ.Σ-ΑΝΤΙΠΡΟΣΩΠΩΝ-ΜΕΛΩΝ	10,10
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΩΝ 2014	17.937,23

Για τα ανωτέρω έξοδα ελέγξαμε το σύνολο των παραστατικών και δεν προέκυψε κάποια εξαίρεση όσον αφορά τα παραστατικά εξόδων. Αφού ελέχθηκε το σύνολο των εσόδων και των δαπανών για την χρήση 2014, παρατίθεται αναλυτικός πίνακας πως διαμορφώνεται το ταμειακό υπόλοιπο στις 31.12.2014.

ΤΑΜΕΙΑΚΟ ΥΠΟΛΟΙΠΟ 2014

ΤΑΜΕΙΑΚΟ ΥΠΟΛΟΙΠΟ 2014	ΠΟΣΑ ΣΕ ΕΥΡΩ
ΕΣΟΔΑ 2014	46.652,29
ΣΥΝΟΛΟ ΕΣΟΔΩΝ (Α) 2014	46.652,29
ΕΞΟΔΑ 2014	17.937,23
ΣΥΝΟΛΟ ΕΞΟΔΩΝ (Β) 2014	17.937,23
ΤΑΜΕΙΑΚΟ ΥΠΟΛΟΙΠΟ (Α-Β)	28.715,06
ΠΟΥ ΑΝΑΛΥΕΤΑΙ ΩΣ ΚΑΤΩΘΙ:	
ΤΡΑΠΕΖΑ ΠΕΙΡΑΙΩΣ (ΕΧΤΡΕ) 31/12/2014	27.753,80
ΜΕΤΡΗΤΑ ΣΤΟΝ ΥΠΟΛΟΓΟ	961,26

2015

Τα έσοδα και τα έξοδα της οικονομικής περιόδου 01/01/2015-31/10/2015 σύμφωνα με το βιβλίο εσόδων εξόδων διαμορφώθηκαν ως εξής:

ΕΣΟΔΑ 2015

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΕΣΟΔΩΝ	ΑΙΤΙΟΛΟΓΙΑ ΕΙΣΠΡΑΞΗΣ	ΠΟΣΑ ΣΕ ΕΥΡΩ
	ΥΠΟΛΟΙΠΟ ΠΡΟΗΓ.ΠΕΡΙΟΔΟΥ 31.12.2014	28.715,06
ΣΥΝΔΡΟΜΕΣ ΜΕΛΩΝ	ΣΥΝΔΡΟΜΕΣ	20.601,00
ΛΟΙΠΑ ΕΣΟΔΑ	ΔΩΡΕΕΣ-ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ ΚΤΛ	980,00
ΣΥΝΟΛΟ ΕΣΟΔΩΝ ΕΩΣ 31 ΟΚΤΩΒΡΙΟΥ 2015		50.296,06

Για τα ανωτέρω έσοδα έχουμε να σημειώσουμε ότι ελέγξαμε το σύνολο των παραστατικών και δεν προέκυψε κάποια εξαίρεση όσον αφορά τις αποδείξεις εισπραξης.

Οι συνδρομές προέρχονται κυρίως, από την μηνιαία συνδρομή των μελών προς την Πανελλήνια Ομοσπονδία Αστυνομικών Υπαλλήλων (ΠΟΑΣΥ) ποσό € 4,00. Η κράτηση γίνεται κατευθείαν από την μισθοδοσία και η Ομοσπονδία καταθέτει το ήμισυ του ποσού, ήτοι € 2,00 ανα μέλος, κάθε τέλος τριμήνου μέσω τραπεζικού λογαριασμού στην Ένωση Αστυνομικών Υπαλλήλων Δυτικής Αττικής.

ΕΞΟΔΑ 2015

ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΔΑΠΑΝΩΝ ΕΩΣ 31 ΟΚΤΩΒΡΙΟΥ 2015	ΠΟΣΑ ΣΕ ΕΥΡΩ
ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ-ΣΥΝΕΣΤΙΑΣΕΙΣ-ΕΘΙΜΟΤΥΠΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ	1.120,00
ΑΜΟΒΗ ΝΟΜΙΚΩΝ ΣΥΜΒΟΥΛΩΝ	7.805,91
FORTHNET-ΟΤΕ	481,93
ΛΟΙΠΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ-ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ-ΔΕΚΟ	3.392,12
ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ ΦΟΡΟΙ	1.440,00
ΔΩΡΕΕΣ-ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ ΕΝΙΣΧΥΣΕΙΣ	1.000,00
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΩΝ ΕΩΣ 31 ΟΚΤΩΒΡΙΟΥ 2015	15.239,96

Για τα ανωτέρω έξοδα ελέγξαμε το σύνολο των παραστατικών και δεν προέκυψε κάποια εξαίρεση όσον αφορά τα παραστατικά εξόδων. Αφού ελέγχθηκε το σύνολο των εσόδων και των δαπανών για την περίοδο 01/01/2015-31/10/2015, παρατίθεται αναλυτικός πίνακας πως διαμορφώνεται το ταμειακό υπόλοιπο στις 31.10.2015.

ΤΑΜΕΙΑΚΟ ΥΠΟΛΟΙΠΟ ΕΩΣ 31 ΟΚΤΩΜΒΡΙΟΥ 2015	ΠΟΣΑ ΣΕ ΕΥΡΩ
ΥΠΟΛΟΙΠΟ 31.12.2014	28.715,06
ΕΣΟΔΑ ΕΩΣ 31/10/ 2015	<u>21.581,00</u>
ΣΥΝΟΛΟ ΕΣΟΔΩΝ (Α) 2015	50.296,06
ΕΞΟΔΑ ΕΩΣ 31/10/2015	<u>15.239,96</u>
ΣΥΝΟΛΟ ΕΞΟΔΩΝ (Β) 2015	15.239,96
ΤΑΜΕΙΑΚΟ ΥΠΟΛΟΙΠΟ (Α-Β)	35.056,10
ΠΟΥ ΑΝΑΛΥΕΤΑΙ ΩΣ ΚΑΤΩΘΙ:	
ΤΡΑΠΕΖΑ ΠΕΙΡΑΙΩΣ 31/10/2015	34.179,89
ΜΕΤΡΗΤΑ ΣΤΟΝ ΥΠΟΛΟΓΟ 31/10/2015	876,21

Συμφωνήσαμε το ανωτέρω υπόλοιπο των βιβλίων με τα υπόλοιπα των τραπεζικών *extra*. Στις 10 Δεκεμβρίου 2015, διενεργήθηκε φυσική καταμέτρηση των ταμειακών διαθεσίμων, σε συνεργασία με τον κο Ναστούλη Χρήστο (ταμία της Ένωσης) και προέκυψε το ποσό των € 828,22 μετρητά εις χείρας του διαχειριστή. Το Ταμειακό Υπόλοιπο στις 10 Δεκεμβρίου 2015 αναλύεται ως κάτωθι:

ΤΑΜΕΙΑΚΟ ΥΠΟΛΟΙΠΟ 10 ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΥ 2015		41.788,11
ΠΟΥ ΑΝΑΛΥΕΤΑΙ ΩΣ ΚΑΤΩΘΙ:		
ΤΑΜΕΙΑΚΟ ΥΠΟΛΟΙΠΟ 31/10/2015 (Α)		35.056,10
ΕΣΟΔΑ ΑΠΟ 01/11/2015-10/12/2015 (Β)		6.780,00
ΕΞΟΔΑ ΑΠΟ 01/11/2015-10/12/2015 (Γ)		-47,99
ΣΥΝΟΛΟ(Α+Β-Γ)		41.788,11
ΑΝΑΛΥΣΗ		
ΥΠΟΛΟΙΠΟ ΤΡΑΠΕΖΗΣ ΠΕΙΡΑΙΩΣ (ΕΧΤΡΕ) 10/12/2015		40.959,89
ΜΕΤΡΗΤΑ ΣΤΟΝ ΥΠΟΛΟΓΟ		828,22

Τα έσοδα αφορούν κατάθεση από ΠΟΑΣΥ για το τρίμηνο Οκτώβριος-Νοέμβριος-Δεκέμβριος 2015 ποσό € 6.780,00 και στα έξοδα περιλαμβάνονται δύο παραστατικά δαπανών: α) Τ.Π.Υ Νο 47 με ημερομηνία 25/11/2015 ποσό € 40,99 (ΠΑΓΓΙΔΗΣ)και Β) ΑΛΠ Νο 2 με ημερομηνία 25/11/2015 ποσό € 7,00(ΓΟΥΣΗΣ ΣΠΥΡΟΣ).

Παρατίθεται το Πρωτόκολλο καταμέτρησης ταμείου στις 10/12/2015.

<u>ΚΑΤΑΜΕΤΡΗΘΕΝΤΑ</u>			
	<u>ΑΞΙΑ</u>	<u>ΠΟΣΟΤΗΤΑ</u>	<u>ΠΟΣΟ</u>
Χαρτονομίσματα των €	500	0	0,00
Χαρτονομίσματα των €	200	0	0,00
Χαρτονομίσματα των €	100	0	0,00
Χαρτονομίσματα των €	50	16	800,00
Χαρτονομίσματα των €	20	1	20,00
Χαρτονομίσματα των €	10	0	0,00
Χαρτονομίσματα των €	5	1	5,00
Κέρματα των €	2	1	2,00
Κέρματα των €	1	1	1,00
Κέρματα των €	0,5	0	0,00
Κέρματα των €	0,2	1	0,20
Κέρματα των €	0,1	0	0,00
Κέρματα των €	0,05	0	0,00
Κέρματα των €	0,02	1	0,02
Κέρματα των €	0,01	0	0,00
ΣΥΝΟΛΟ			828,22

Μετά την καταμέτρηση τα χρήματα επεστράφησαν στον ανωτέρω υπάλληλο, προς φύλαξη στο χρηματοκιβώτιο της ένωσης.

Τελειώνοντας εκφράζουμε τις ευχαριστίες μας στο Προσωπικό και στην Διοίκηση, της Ένωσης Αστυνομικών Υπαλλήλων Δυτικής Αττικής, για την βοήθεια που μας παρείχαν κατά την διάρκεια του ελέγχου μας και να σας πληροφορούμε ότι είμαστε πρόθυμοι για κάθε διευκρίνιση ή επεξήγηση σε όσα αναφέρονται στην παρούσα Έκθεση.

Μαρούσι , 21 Δεκεμβρίου 2015

Ο Ορκωτός Ελεγκτής Λογιστής

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΕΛΕΓΚΤΙΚΗ ΑΕ
Α.Μ. ΣΟΕΛ 156

Ανδρέας Δημ. Τσαμάκης

Α.Μ. ΣΟΕΛ 17101

Ελληνική Ελεγκτική Α.Ε

Κηφισίας 22,

151 25, ΜΑΡΟΥΣΙ

Α.Μ. ΣΟΕΛ 156



Ελληνική Ελεγκτική